



HAKKIMIZDA

Control Gümüşavırılık Limited Şirketi 2017 yılında Avrupa Birliği Modernize Gümüşavırılık Kodu ile 4458 sayılı Gümüşavırılık Kanununda yapılan değişikliklere uygun olarak Türk Ticaret Kanunu hükümleri uyarınca kurulmuştur.

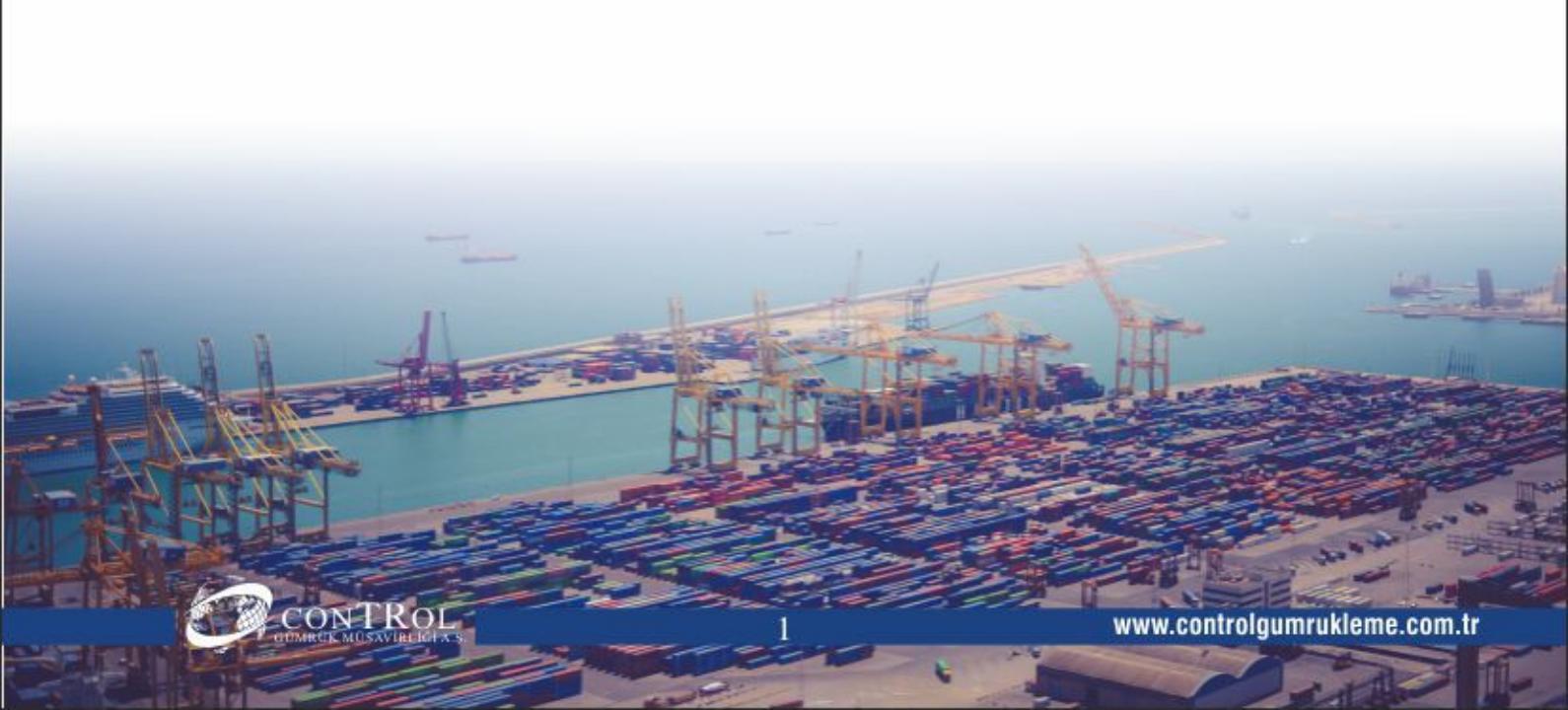
Şirketimiz, IT (Bilişim Teknolojisi) alt yapısına yaptığı yatırımlar ile çağın getirdiği tüm yenilikleri sektörde kullanmaktadır. AB Gümüşavırılık ve Dış Ticaret uygulamaları eşzamanlı olarak izlenmekte ve bu anlamda meydana gelen gelişmeler Türk Gümüşavırılık ve Dış Ticaret mevzuatına paralel olarak anında sistemimize entegre edilmektedir.

04.06.2008 tarihli AB Resmi Gazetesinde yayınlanan Modernize Gümüşavırılık Kodu ile yapılan değişiklikler, Resmi Gazetede yayınladığı tarihten başlamak üzere değişik zaman aralıklarında 23.06.2013 tarihine kadar yürürlüğe girmiştir. ABD kaynaklı bu değişiklikler silsilesinin sonucunda ABD ve AB' nin üçüncü ülkelere olan ticari yaklaşımları güvenlik odaklı olarak tamamen değişmiştir. Bu değişiklikler kapsamında esya yüklenmeden dahi ön bildirimler yapılması suretiyle eşyanın risk analizine tabi tutulması ve risk taşıyan eşyanın AB' ye girişinin engellenmesi, ilk varış gümüşavırılığında eşyanın indirilerek kontrol edilmesi veya nihai varış noktasında eşyaların kontrole tabi tutulması gibi tedbirlerle karşı karşıya kalınacaktır. Ancak bunun yanında tüm işlemlerin kâğıtsız ortamda ve basitleştirilerek yapılacak olması, ticarette maliyetlerin düşmesinde önemli rol oynayacaktır.

Avrupa Birliği standartlarına ulaşılma çabası ve ülkemizin gelişen dış ticaret hacmi, gümüşavırılık işlemlerini çok önemli bir duruma getirmiştir. Bu çerçevede SONRADAN KONTROL olarak tanımlanan gümüşavırılık denetimlerinde, şirketlerin dış ticaret işlemlerine ilişkin her türlü bilgi, belge ve muhasebe kayıtlarının ayrıntılı olarak incelenmesi esas alınmaktadır.

Bu nedenle gümüşavırılık idaresine yapılan beyanın önemi dikkate alınarak temel prensibimiz; sonradan yapılan kontrollerde müşterilerimizin sorun yaşamaması anlayışı üzerine kurulmuştur.

Buna bağlı olarak Gümüşavırılık Müşavirliği mesleğinin gerektirdiği mevzuat bilgisine sahip uzman kadromuzla yasal düzenlemelerde meydana gelen değişiklikleri müşterilerimiz adına sürekli takip edip uygulayarak yaptığımız işin eşyanın sadece gümüşavırılığın çekildiğinden ibaret olmadığı bilinciyle en doğru ve en iyi hizmeti sunmanın sorumluluğunu taşımaktayız.





ABOUT US

Control Custom Brokerage INC. was founded in 2017 according to Turkish Commercial Code provisions in accordance with the amendments conducted on Customs Law no. 4458 with the code as European Union Modernized Customs Code.

Our company uses all innovations brought by the era in the sector with investments made on IT (Information Technology) infrastructure. EU Customs and Foreign Trade practices are monitored simultaneously and developments happened in this regard are integrated into our system immediately in parallel with Turkish Customs and Foreign Trade legislation.

The amendments made with Modernized Customs Code, which was published on EU Official Gazette dated 04.06.2008, have entered into effect until 23.06.2013 with different intervals starting from the data published on Official Gazette. As a result of these amendments emerging from USA, commercial approaches of USA and EU towards third countries have been changed focused on security. Within the scope of these amendments, we will face measures like goods being subject to risk analysis by conducting pre-notifications even before goods are loaded and preventing the entrance of goods with risk to the EU, unloading and controlling goods at the first customs of destination or goods being subject to control at the final destination point. However, the realization of all transactions on a paper-free environment with simplification shall play important role in reducing costs in trade.

The effort to reach European Union standards and improving foreign trade volume of our country have brought customs transactions to a very important position. Within this framework, detailed examination of any kind of information, document and accounting records related to foreign trade transactions of companies are based upon during customs controls, which are defined as POST CLEARANCE EXAMINATION.

Thus, our basic principle considering the importance of the declaration made to customs administration; has been established on the understanding that our customers shouldn't have any problems in post clearance examinations.

Correspondingly, we constantly monitor and apply the changes happening on legal arrangements on behalf of our customers with our specialist staff having the legislative knowledge required by Customs Consultancy profession, while carrying the responsibility of providing truest and best service with the awareness that our business is not about clearing goods from customs only.





MİSYON

Müşterilerimizin ihtiyaç duyduğu hizmeti, çalışanlarımıza her türlü eğitim ve teknoloji desteği vererek, karşılıklı güven içinde sağlamak.

VİZYON

Hizmetleri ile müşterilerini hedeflerine ulaştırmak, bilgi ve şirket değerleriyle sektörde örnek şirket olmak.

İLKELERİMİZ

- İşimizi kanun, tüzük, kararname, yönetmelik, tebliğ, genelge, talimat ve sirkülerde yazılı olan kurallara uygun olarak yapmak,
- Başarısızlığı olgunlukla kabul edip bir daha yaşanmaması için önlemler almak,
- Her zaman performansımızın ve davranışımızın en iyisini sergilemek,
- Bilgilerimizi, mesleğimizin ve işimizin korunması ve gelişimi için güncelleyip paylaşmak,
- Toplum ve çevre çıkarlarını her zaman gözetmek,
- Müşterilerimizin memnuniyetini sağlamak ve çalışanlarımızın mükemmelliğini desteklemektir.

MISSION

Providing the service required by our customers with mutual trust by giving any kind of training and technology support to our employees.

VISION

Taking customers to their targets with the services offered to them, becoming an example company on the sector with its knowledge and company values.

PRINCIPLES

- Performing our work in accordance with the rules written on law, code, enactment, legislation, announcement, notice, instruction and circular,
- Accepting failure with maturity and taking measures in order to prevent its repetition,
- Always exhibiting the best of our performance and attitude,
- Updating and sharing our information for the protection and development of our profession and work,
- Looking out for public and environmental interests at all times,
- Ensuring the satisfaction of our customers and supporting the excellence of our employees.





KALİTE VE EĞİTİM

Hizmetin Kalite Yönetim Sistemi şartlarına uygun sürdürülmesine birinci derecede önem veren şirketimizin yapısı sizlerle her geçen gün katlanmaktadır.

Eğitim planımızda bulunan tüm şirket içi eğitimler, müşterilere verdiğimiz bilgilendirme toplantıları, mevzuat eğitimleri, temel bilgiler doğrultusunda talep halinde müşterilerimize detaylı olarak verilmektedir. Ayrıca eğitim planımıza göre çeşitli grup eğitimleri verileceği durumlarda şirket dışı eğitimler de düzenlenmektedir.

Gümrük müşavirlik hizmeti ile ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer yasal düzenlemeler ve bunlarda yapılan değişiklikler yayımlandıkları tarihte uygulamaya konularak gümrük işlemlerinin bunlara uygun olarak yapılması sağlanır.

Şirketin çalışanları müşterinin önemini bilir, müşteri memnuniyetini sağlamak ve sürekli kılmak amacıyla gümrük müşavirlik işlemlerinin her aşamasında hızlı, yasal ve güvenilir olarak, güncel bilgilerle zamanında hizmet verir.

Müşterilerimiz ve çalışanlarımız yararına tedarikçilerimizle işbirliği içinde çalışılır. Control Gümrük Müşavirliği'nin sürekli gelişimi amacıyla, şirketimizin en değerli kaynağı kabul edilen çalışanlarımıza yatırım yapılır, şirket içi eğitim ve sosyal faaliyetler ile desteklenir.

Teknolojik yenilikler, bilimsel ve yönetsel gelişmeler sürekli takip edilir, müşterilerimizin ve çalışanlarımızın bu yeniliklerden ve gelişmelerden yararlanması sağlanır.

Control Gümrük Müşavirliği bünyesinde çalışan personelin eğitim gereksinimlerini saptayarak var olan bilgilerini yenileyip daha üst seviyelere taşımak, sektördeki yenilikleri ve değişiklikleri izlemesini sağlamak, görev tanımlarının gerektirdiği yetkinlikleri kazandırarak mesleki verimliliklerini artırmak ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla çeşitli eğitimler şirketin eğitim dönemlerinde planlanmaktadır.





QUALITY AND TRAINING

The structure of our company, placing top-most importance on sustaining services in accordance with the Quality Management System principles, expands with you each passing day.

All in-company training in our training plan are provided in detail to customers upon request based on briefings given to customers, legislation training and basic information. Additionally, if various group trainings are to be provided in accordance with our training plan, extra-company trainings are also organized.

Laws, regulations, directives and other legislation related to customs brokerage and the changes enacted therein are exercised as of their date of publication and customs proceedings are performed accordingly.

Company employees know the value of customers, and provide services in a fast, legal and reliable manner with up-to-date information at all stages of customs brokerage processes in order to establish and sustain customer satisfaction.

We work in cooperation with our suppliers to better benefit our customers and employees. In order to keep Control Customs Consultancy constantly developing, we invest in our employees, considered to be the most valuable resource of our company, and support them with in-company training and social activities.

We always keep track of technological innovations, scientific and administrative developments and make sure our customers and employees benefit from these innovations and developments.

Control Customs Consultancy determines the training needs of personnel working within the company and various trainings are planned during the training periods of the company in order to renew and improve their knowledge, ensure they follow innovations and changes in the sector, gain the skills required by their position, improve their professional productivity and contribute to their personal development.





KURUMSAL ETİK VE DAVRANIŞ İLKELERİ

Control Gümüşavırı'ının ilkesi bütün işlerini yasalar çerçevesinde, dürüst ve etik bir şekilde yürütmektir. İşin yapılmasında, Control Gümüşavırı veya bağlantısı bulunan herhangi bir kişi veya kurum, Türkiye Cumhuriyeti kanunlarını ihlal etmek suretiyle herhangi bir rüşvet, bahşış veya başka yasadışı ödeme yahut menfaat teklif etmeyecek, ödemeyecek, vaat etmeyecek veya almayacaktır.

Aşağıdaki ilkeler Control Gümüşavırı'ının etik ve iş davranışını tanımlamaktadır.

Control Gümüşavırı'ının kurumsal etik sorumlusu yönetim kurulunun gözetimi altında aşağıdaki ilkeleri yorumlamak ve uygulamak ile yükümlüdür. Kurumsal etik sorumlusu veya onun görevlendireceği kişiler gerek olduğunda bu ilkeleri uygulamaya geçirmek için talimatlar verir ve uygulamasını takip eder.

Şirketimizin ilkesi Control Gümüşavırı personelinin ve birlikte çalıştığı tarafların uygulamada olan tüm kanunlara uyması gerekiği şeklindedir. Control Gümüşavırı personeli herhangi bir devlet kuruluşu veya ticari kuruma, bunların çalışanlarına, bir başka kişiye veya kuruma usulsüzlük teşkil edecek şekilde herhangi bir türden rüşvet, bahşış veya başka yasadışı ödeme veya menfaat teklif etmeyecek, ödemeyecek, vaat etmeyecek ve bunların yapılmasına müsaade etmeyecektir. Şirket çalışanlar hiçbir şekilde, Control Gümüşavırı ile herhangi bir iş ilişkisine sahip bulunan bir müşteri, tedarikçi veya bir kişi veya kurumdan rüşvet, bahşış veya başka yasadışı ödeme almayacak veya kendisine şahsi menfaat sağlayan teklifleri kabul etmeyecektir.

Şirketin ilkesi yalnızca dürüst ve nitelikli olarak bilinen taraflar ile iş yapmak şeklindedir. Şirketimiz, kendisi ile iş ilişkisinde bulunacak taraf ile herhangi bir irtibata sahip bulunabilecek üçüncü kişiler üzerinde etik değerlerin belirlenmesi çalışması yürütebilmek için uygun olan prosedürleri oluşturacaktır.

Şirketimizin politikası; yalnızca dürüst ve nitelikli olarak bilinen ortaklar ile iş yapmak ve şirketin iş yapmayı öngördüğü herhangi bir müşterek teşebbüs ile etik değerlerin belirlenmesi çalışması yürütülmesi için uygun olan prosedürleri oluşturmak, yürütmek ve muhafaza etmek şeklindedir.

Resmi bir edinin veya kararı, uygun olmayan bir biçimde etkilemek, şirketin veya temsil etiği kişinin yararına amaçlanan bir karşılık için devlet görevlilerine veya diğer kişilere doğrudan veya dolaylı olarak hediye, konukseverlik ve eğlence imkanları verilmeyecek ve sunulmayacaktır.

Şirket veya temsil etiği kişi adına bir devlet görevlisi veya diğer kişilere vaat edilen, sunulan veya temin edilen hediyeler, konukseverlik ve eğlence imkanları, yasal bir iş maksadı ile ilgili, genel nezaket kuralları doğrultusunda, makul ve yasal olmalıdır.

Bu türden bir ödeme veya vaat, şirketin etik sorumlusu tarafından ilgili prosedürler doğrultusunda onaylanmadığı müddetçe, şirketimiz veya herhangi bir iştiraki tarafından, herhangi bir devlet görevlisi veya diğer kişilere hediye, konukseverlik veya eğlence için hiçbir ödeme veya ödeme vaadi yapılamaz.

Şirket personelinin veya herhangi bir üçüncü tarafın işbu politikanın ve yürürlükte olan rüşvet önleme kanunlarının ihlallerini rapor etmesi gerekmektedir. Hiçbir personel şüphelenilen ihlallerin iyi niyetli bildirimleri için herhangi bir yaptırımla karşılaşmayacaktır. Çalışanlar, bu politika yahut yürürlükte olan ilgili yasaların her türlü ihlalini yönetim kurulunun bir temsilcisine veya şirketin etik görevlisine çekinmeden rapor edebilecektir.



CORPORATE ETHICS AND CODE OF CONDUCT

The principle of Control Customs Consultancy is to perform all work within the framework of laws, in an honest and ethical manner. In performing work, Control Customs Consultancy or any related person or institution will not offer, pay, promise or receive a bribe, tip or any other illegal payment or benefit through violating the laws of the Turkish Republic.

The following principles define the ethics and code of conduct of Control Customs Consultancy.

The corporate ethics officer of Control Customs Consultancy is liable with interpreting and applying the below principles under the supervision of the board of directors. Corporate ethics officer or anyone assigned by them give orders to implement these principles where required and supervise their execution.

The principle of our company is that Control Customs Consultancy personnel and the parties they work with must abide by all laws. Control Customs Consultancy personnel shall not offer, pay, promise any bribe, tip or any other illegal payment or interest and shall not allow these to be done by anyone else in a manner that constitutes a fraud to any government office or commercial institution, their employees, any other person or institution. Company employees shall not receive bribes, tips, or any other illegal payment or offers providing them with a personal benefit from a customer, supplier or a person or institution in any relation with Control Customs Consultancy.

The company's principle is to do business only with parties known to be honest and competent. Our company shall create procedures usable for performing a study on determining ethics values on the party to establish business relations with and third parties that may be involved in any contact.

Our company's policy is to only do business with partners that are known to be honest and competent, and to establish procedures usable for performing studies to determine the ethics values of any joint ventures the company plans to do business with, to execute these procedures and to sustain them.

Influencing an official acquisition or decision in a wrongful manner, offering, directly or indirectly, gifts, hospitality and entertainment means to state officers or other persons to gain a means that is meant to benefit the company or the represented person are unacceptable and shall not be allowed.

Gifts, hospitality and entertainment means promised, offered or provided to a state officer or other persons on behalf of the company or the represented person shall be related to a legal business, within the realms of general good conduct, suitable and fully legal.

Unless a payment or promise of this kind is approved of by the company's ethics officer in accordance with relevant procedures, our company or any affiliate cannot make or promise a payment to any state officer or other persons for gifts, hospitality or entertainment.

Company personnel or any third parties should report violations of this policy and current bribe prevention laws. Personnel shall not face any reprimands for good-willed reports of suspected violations. Employees can report any violation of this policy or any current laws to a representative of the board of directors or the ethics officer of the company.





ÇEVRE POLİTİKASI

Gelecek nesillere daha yaşanabilir bir dünya bırakmak amacıyla, doğal kaynakların korunması ve sürdürülebilir gelişme için Control Gümrük Müşavirliği, çalışanlarından başlayarak tüm toplumu bilinçlendirmeye yönelik projeler geliştirmekte ve uygulamaktadır. Şirketimizin faaliyet alanına giren her sektörde, iş süreçlerini yapılandırırken çevreyle dost uygulamalarla ve gerekli önlemlerle sürdürülebilir bir gelecek kurmak için tüm Şirket çalışanlarının ve işbirliği içinde bulunulan tüm paydaşların çevreye duyarlı ve bilinçli bireyler olmasına katkı sağlanmaktadır.

Yürürlüğe olan Çevre Kanunlarına ve Yönetmeliklerine uyma taahhüdümüze ek olarak, aşağıdaki görev ve sorumlulukları da kabul ederiz.

- Tüm uygulamalarımızda sürekli iyileştirmeyi ilke edinmek,
- Sağlıklı ve emniyetli bir çalışma ortamı sağlayarak, çalışan performansını, motivasyonunu artırmayı, sağlık bozumlalarını, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemeyi,
- Tüm faaliyetlerimizden kaynaklanan kirliliği en aza indirmek ve kontrollü dokümanter edilmiş bir atık yöntemi uygulayıp sürdürmek,
- Doğal kaynak kullanımını en aza indirmek, mümkün olduğunda geri dönüşümlü malzeme kullanmak ve prosesler hazırlanırken çevresel etkileri dikkate alarak kirliliği kaynağında önlemek,
- İlgili yasal şartlara uymayı minimum yeterlilik kabul ederek yasal şartlara uyumu sürekli geliştirmek,
- Sürekli eğitimlerle ve kaynak ayırarak tüm paydaşlarımızın çevresel duyarlığını artıracak bir şirket kültürü oluşturmaktır.
- Sağlık, Emniyet, Çevre konularında paydaşlarımızla sorumlu, uyumlu ve açık bir şekilde iletişim ve iş birliği kurarak yönetim sistemi performansını artırmayı ve sürekli iyileştirilmesini sağlamayı,
- Sağlık, Emniyet, Çevre Yönetim Sistemi hedeflerimizi bu prensipleri göz önünde bulundurarak belirlemeyi, uygulamayı ve takip etmeyi tüm çalışanlarımızın katılımı ile taahhüt ediyoruz.





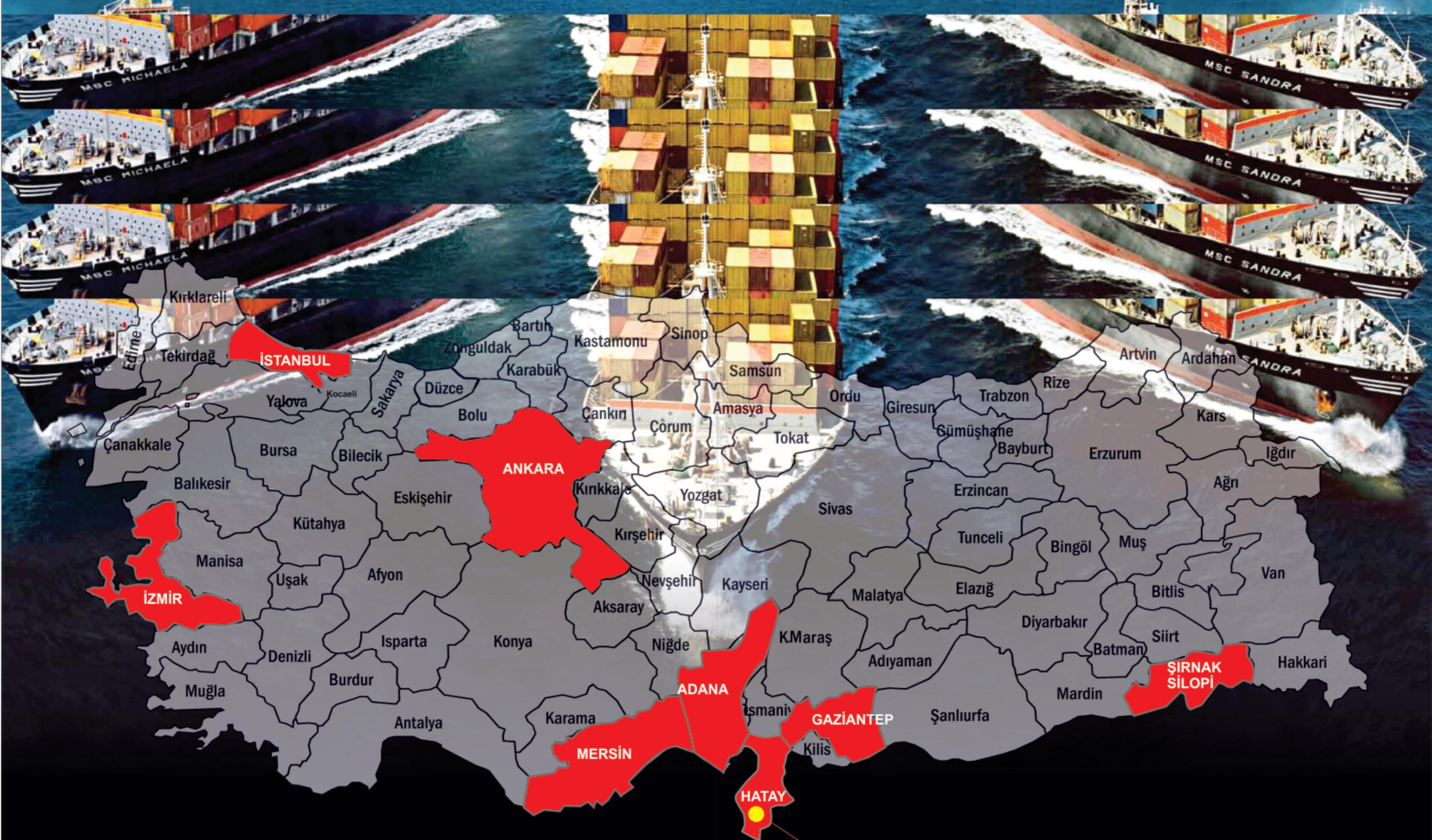
ENVIRONMENT POLICY

Control Custom Consultancy develops and applies projects for creating awareness among all people, starting from its employees, in order to leave a more livable world to future generations, to protect natural resources and for sustainable development. It is ensured that contribution is provided so that all Company employees and all cooperating shareholders should have awareness towards environment and conscious with environmental-friendly practices and required measures while structuring business processes in every sector of operation.

In addition to our guarantee to follow Environmental Laws and Regulations that are in effect, we accept following duties and responsibilities as well:

- *Adopting constant improvement in all practices as a principle,*
- *Providing healthy and secure working environment, increasing employee performance, motivation, preventing health impairments, occupational accidents and occupational diseases,*
- *Minimizing the pollution caused by all our activities and applying and maintaining a waste management with controlled documentary,*
- *Minimizing natural resource usage, using recycled material as much as possible and preventing the pollution at its source by paying attention to environmental effect while preparing the processes,*
- *Constantly improving adaptation to legal conditions by considering following relevant legal conditions as the minimum sufficiency,*
- *Establishing a company culture that will increase the environmental awareness of all our shareholders with continuous trainings and by reserving sources,*
- *Increasing management system performance and ensuring constant improvement by establishing a responsible, adaptable and open communication and collaboration with our shareholders in Health, Security, Environment subjects,*
- *Defining, applying and monitoring our Health, Security, Environment Management System targets by considering these principles with the participation of all our employees.*





Çay Mh. Atatürk Bulvarı
Deniz Ticaret Odası Binası Yanı
Kaan Ela Apt. No: 24 Kat:3 Daire:3
İskenderun/HATAY



CONTROL
GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİ A.Ş.



MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ

YÖNETİMİ - CRM

Her müşterimizin geleceğine açılan bir anahtarı olduğumuzun, her müşterimizin geleceğimize açılan bir anahtar olduğunu bilerek çalışırız. Müşteri ilişkileri yönetiminde en büyük farkımız kurumsal hafızamızın teknoloji ile bütünleşmiş olmasıdır. Kurumsal bilgi standartlarımızın kurulmuş ve her geçen gün zenginleşerek gelişmektedir.

Müşterimiz hakkında bilgilerimiz diğer CRM çalışanlarından farklı olarak sürekli müşterilerimize verdiğimiz hizmetlerden beslenir.

Operasyon anında bizlerle paylaşılan bilgiler, müşterimizi daha iyi tanımadan sağlar. Müşterilerimizi tanıdıkça hizmet hızımızı artır, hizmet kalitemiz yükselir, ortak risklerimiz azalır. Müşteri ile tanıştığımız ya da bir müşterimiz bize görev verdiği anda kurumsal hafızamız ve CRM programımız anında harekete geçerek çalışmaya başlar. Bütün bir süreç boyunca müşteri bilgilerimiz yenilenir, genişler ve zenginleşir. Bundan sonraki hizmetlerimize yön verir ışık tutar.

Her bir müşterimiz bizim için farklıdır. Biliriz ki her müşterimizin kurumsal iş kültürü, tedarikçileri, işleri, çalışanları, sektörü doğal olarak farklıdır. Bu farklılıkları bilerek hizmetlerimizi kusursuz yerine getirmeye çalışırız. Müşterilerimiz ile ilgili her işimizi, her görüşmemizi, her temasımızı takip eder, yöneticilerimizin denetimi altında, çalışanlarınıza yönlendiririz.

Hizmetlerimizin her bir aşamasında nelerin, nasıl, kimle, ne zaman, ne kadar sürede yapılabileceği konusunda kalite prosedürlerimize bağlı olarak çalışanlarımızı bilgilendirir ve yönlendiririz.





CUSTOMER RELATIONS

MANAGEMENT - CRM

We work as we know that we are the key of each customer's future, each customer is a key for our future. The biggest difference in our customer relations management is that our institutional memory is integrated with technology. Our institutional knowledge standards have been established and they are developing day by day.

Our information about our customer is fed with the information we gave to our customer continuously different from the other CRM employees.



Information shared with us during the operation provides us that we know our customer better. While we know our customer better, our service speed and quality increases, common risks decrease. When we met with a customer or a customer gives us an order, our institutional memory and CRM program starts to work. During all this process our customer information is renewed, enlarged and enriched. It directs and sheds light for next services. Each customer is different for us. We know that each customer of us has a different institutional work sector, supplier, works, employees, and sector. We try to realize our services by knowing these differences. We follow each work, negotiation, communication with our customers; direct our employees under the supervision of our managers.

We inform and direct our employees related to our quality procedures about how and when and with whom everything shall be done in each phase of our services.





TEKNOLOJİ

Control Gümrük Müşavirliği sektörün de müşteri odaklı olabilmek, müşteriyi anlayıp daha iyi bir hizmet yelpazesı sunabilmek için IT (Bilişim Teknolojisi) alt yapısına ve teknolojisine yatırımı, sektörde ilklerle imza atarak yaptığı çalışmalar ile de çağın getirdiği tüm yeniliklere kullanmayı hedeflemiştir.

Vermiş olduğu gümrük müşavirlik hizmetinin önemini çok iyi bildiği için, şirket içerisinde bu hizmetlerin verilmesi ile ilgili çalışan tüm birimlerin entegre bir şekilde çalışmasının ve işlemlerin yapılması esnasında bölümler arasındaki bilgi akışının hızlı, zamanında ve eksiksiz olması için tüm işlemlerini kendisine özgü, ve kendi bilgi birikimini yansıttığı yazılımlar ile sağlanmıştır.

Bu sayede, yapılan tüm işlemler doğru ve zamanında sonuçlandırılarak, geriye dönük analizlerde müşteri talepleri başarıyla karşılanmıştır. İşin başlangıç aşamasında bitiş aşamasına kadar süren tüm süreçleri geliştirmiş olduğu yazılım ile takip ve kontrol ederken bu başarısını müşterilere yönelik geliştirdiği uygulamalar ile müşteri tarafına da taşımayı başarmıştır. Geliştirilmiş olan bazı uygulamalar sırasıyla şu şekilde anlatılabilir:

Bu bağlamda;

Attığı her adımın sağlam, geriye dönük, açık ve analiz edilebilir olması için teknolojiyi gümrük müşavirlik hizmeti ile birleştirdi. Server ve network alt yapısında gerekli tüm çalışmaları yapıp, ISS ve Exchange serverlarını şirket bünyesinde bulundurup merkez, şube ve ofisler arasında çevrimiçi bağlantıları fiber optik ve radyo link alt yapısını kullanarak kurmuştur.



TECHNOLOGY

Control Customs Consultancy aims the investment to the IT (Information Technology) infrastructure and technology in order to be customer focused, understand the customer better, and offer a better service range. It also aims to use all innovations of the age with its works.

Since it knows the importance of the customs consultancy service it gives, all services are provided with software which are personal and reflecting their own knowledge in order that the information flow is fast and on time among the departments during the works are completed and all departments are working integrated within the company.



So, all operations have been completed on time and retroactive customer demands have been met successfully. While following all the phases from the beginning until the end of the work with the software it has developed, it has achieved to carry this success on the part of customers with applications developed towards customers. Some developed applications can be explained as follows:

In this regard;

It has combined technology with customs consultancy service so that all steps are durable, retroactive and open to analyze. It has realized all necessary works in the server and network infrastructure, holding ISS and Exchange servers within the company, established online connections among branches and offices by using fiber optic and radio link infrastructure.





R-ONLINE SİSTEM

(İnteraktif Gümrük Sistemi)

Müşterilerin, Birikim internet sayfasından kendilerine verilen kullanıcı kodu ve şifreyi kullanarak sisteme giriş yapması ile firması adına yapılan tüm işlemleri (beyanname işlemleri, masraf girişleri, fatura, dekont, muavin hareketler, dahilde işleme takibi vb.) takip edebildiği ve hareketlerin çok kapsamlı olarak raporlanıldığı bir internet uygulamasıdır. Bu uygulamada istenilen veriler anlık olarak sorgulanabilmekte aynı zamanda alınan bu sorgulamalar kolaylıkla Excel ortamına taşınabilmektedir.



R-ONLINE SYSTEM

(Interactive Customs System)

It is an internet application, where customers may use the username and password given to them to enter the system on Savings webpage and monitor all transactions made on behalf of his/her company (declaration transactions, cost entry, bill, bank receipt, auxiliary movements, inward processing monitoring, etc.) and all these movements are very extensively reported. Requested data can be queried instantly on this application, while these queries may be carried to Excel environment easily at the same time.

OPTİK ARŞİVLEME

Gümrükleme işlemlerinin yapılması esnasında müşterilerden gelen dokümanlar, bu işlemler sırasında ilgili kurumlar ile çalışma esnasında oluşan tüm formlar tarayıcıdan geçirilmek sureti ile bilgisayar ortamında ilgili dosyaya eklenmektedir.

Control Gümrük Müşavirliği, yapılan ithalat ve ihracat işlemlerinin sonunda ilgili işin takibi esnasında oluşturulmuş olan dosyanın fatura ve dekont işleminin bitmesinden sonra dosya içerisindeki tüm evrakları (fatura, konşimento, çeki listesi, dolaşım belgeleri vb..) optik tarayıcıdan geçirmek sureti ile ilgili dosya içindeki tüm evrakları tek bir PDF formatında sitemde ilgili dosya için çıkış做的 olan kayda ekler.

Bu sayede hem Control Gümrük Müşavirliği çalışanları kullandıkları modüllerden ihtiyaç duydukları zaman bu evraklara ulaşır, hem de firmalar Online İş Takip sistemi ile web üzerinden ilgili dosyaya ulaşarak dokümanlar bölümünden taramış olan ilgili PDF dosyasına ulaşarak işlemler esnasında kullanılmış tüm evraklara ulaşmış olur.



OPTIC ARCHIVING

Documents coming from the customers during clearing operations, all forms created during the work with related institutions during these operations are added to the relevant file in the computer so as they are scanned.

Control Customs Consultancy adds all documents within the file (invoice, bill of landing, weight list, certificate of circulation etc.) to the relevant record as PDF format so as to scan all these files after the invoice and receipt operations of the file created during the follow-up of the related work at the end of the export and import operations.

So, Control Customs Consultancy employees can reach these files from the modules whenever they need to. And also the firms can reach the related file via the Online Work Follow-up System on the web and can reach all documents used during the operations.





ÖZEL RAPORLAMA

Müşteriden gelen talepler doğrultusunda hazırlanan raporlar sistemimize kaydedilir, sistem istenen bilgileri, istenen zamanlarda, Excel formatında ilgili kişilere mail ekinde gönderir.

Amaç, gelişen piyasalarda artan rekabet ortamında kalıcı olmak ise, bunun en önemli noktası, geçmişin analiz edilerek gelecek için gerekli yol haritalarının çıkarılmasıdır. Firma olarak bu düşünceden yola çıkarak müşterilerinin ihtiyaç duyduğu bilgileri, firmaya özgü raporlamalar ile bu bilgileri firmaya sunmak adına bir uygulama geliştirmiştir. Müşteriden gelen talepler doğrultusunda hazırlanan rapor Evrim sistemine kaydedilir, sistem bilgileri, istenmiş tüm kriterlere uygun bir şekilde firmanın talep ettiği zamanlarda, Excel formatında ilgili kişilere mail ekinde yollar.



SPECIAL REPORTING

Reports prepared in parallel with demands arriving from customer are recorded to our system, while system sends requested information to relevant people on Excel environment at requested time as a mail attachment.

If the aim is to be permanent on an increasing competition environment at developing markets, the most important point of this is to draw required roadmaps for future by analyzing the past. By setting off from this opinion as a company, an application has been developed in order to submit the information required by customers together with unique reports to company. The report prepared in accordance with demands coming from customer is recorded on Evolution system, then system submits the information at a requested time by the company on Excel format to relevant people as mail attachment in accordance with all requested criteria.



VERİ TRANSFERİ

Bilginin öneminin kat ve kat arttığı bu dönemde firmalar serbest piyasa şartlarında rakiplerine üstünlük kurabilmek için Bilgi Teknolojilerine yatırım yaptıkları gibi, kullandıkları programlar aracılığı ile daha çok veri karşılaştırmaları yaparak şirketi ileriye taşıyacak bilgilere ulaşma ihtiyacı duymaktadır. Bilginin sağlanması için ihtiyaç duyulan personel sayısının artırılması ekonomik bakımdan maliyetlerin artmasına neden olduğu için firmalar personel istihdamı yerine kendisine hizmet veren firmaların oluşturduğu kendi sistemlerindeki bilgileri karşılıklı paylaşmaya yönelmişlerdir.

Bu bağlamda Control Gümrük Müşavirliği hizmet verdiği firmalara onların adına yaptığı işlemler ile ilgili oluşan tüm bilgileri elektronik ortamda paylaşılması ile ilgili her türlü alt yapı çalışmaları çok önceden görüp tasarladığı için şuan bu konuda platform gözetmeksizin her türlü bilgiyi XML, Web Service, Excel vb.. yöntemler ile paylaşabilmektedir. Şirketimiz bu konuda hali hazırda hizmet verdiği firmalar ile çalışmalar yaparak hem kendi bünyesinde bulunan bilgileri müşterileri ile 27001 (Bilgi Güvenliği Sertifikası) standartlarına uygun bir şekilde paylaşmaktadır.



DATA TRANSFER

Companies make investment for Information Technologies in order to achieve superiority against their rivals on free market conditions in this era as the importance of information increases considerably each day, while having requirement for information that will take them to forward by realizing more data comparisons through the programs they use. As increasing the number of personnel required for providing the information causes a raise of expenses in terms of economy, companies tend towards mutual share of information on their systems created by companies giving service to them instead of personnel employment.

In this regard, Control Customs Consultancy is able to share any kind of information through methods like XML, Web Service, Excel, etc. regardless of platform on this subject as they saw and designed any kind of infrastructure studies related with sharing all information on electronic environment created with transactions made on behalf of companies. Our company makes studies with firms we currently give service on this subject and shares the information within their structure in accordance with 27001 (Information Security Certificate) standards.





İŞ AKIŞ ŞEMASI

Şirketimiz, müşterilerinden gelen iş talimatlarının tüm süreçlerini İş Akış Sistemi ile takip etmektedir. Bu sayede geriye dönük analizler yapılarak aksama ve hatalara neden olan süreçler belirlenip çözüm noktasında başarı sağlanmaktadır.

İş süreçleri karmaşıklıklarını ve bağlantılı işlerin süreçlerine bağlı olarak dakikalar seviyesinden günlere kadar değişik tüm işlerin analiz ve kontrollerini yapabilmek için geliştirilmiş olan sistem yapısıdır. Control Gümrük Müşavirliği müşterilerinden gelen iş talimatlarının tüm süreçlerini İş Akış Sistemi ile takip etmektedir. Bu sayede geriye dönük analizler yapılarak aksama ve hatalara neden olan süreçler belirlenip çözüm noktasında başarı sağlanmaktadır.

SMS (Gümrük İşlemleri Kısa Mesaj Bilgilendirme) Sistemi

Control Gümrük Müşavirliği gün içerisinde yapmış olduğu gümrükleme işlemlerini İş Takip modülünde takip etmekte, ilgili bölümlerde çalışan müşteri temsilcileri bu modülden işlerini organize edip işlerin son durumlarını bu module işlemektedir. İş Takipte takip edilen ithalat veya ihracat işlemin bittiği zaman ilgili kayıt üzerinde "İşlem Bitti" ibaresinin belirtilmesi ile müşteriye ilgili işin gümrükleme işleminin bittiği SMS ile bildirilir.

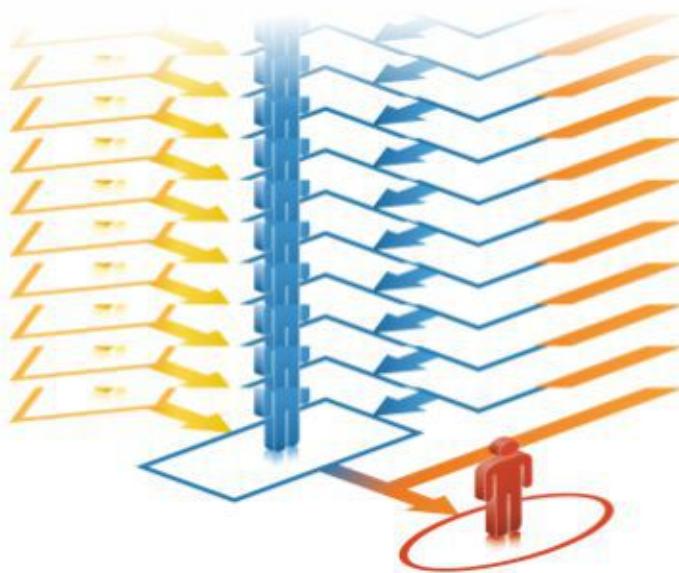
WORK FLOW SYSTEM

Our company monitors all stages of business requests coming from customers with Work Flow System. By this means, retroactive analyses are made and stages that cause delay or fault are determined to achieve success at solution points.

It is the system structure, which is developed in order to be able to make analysis and controls of all different works from minute level to days regarding to business processes complexities and durations of connected works. Control Customs Consultancy monitors all stages of business requests coming from customers with Work Flow System. By this means, retroactive analyses are made and stages that cause delay or fault are determined to achieve success at solution points.

SMS (Customs Transactions Short Message Information) System

Control Customs Consultancy monitors customs clearance transactions made during the day on Work Monitoring module, while customer representatives working in relevant departments organize their works from this module and process their latest condition to this module. When import and export transaction followed on Work Monitoring unit ends, customer is notified with SMS that customs clearance transaction ended when the indication that 'Transaction Ended' on relevant record.

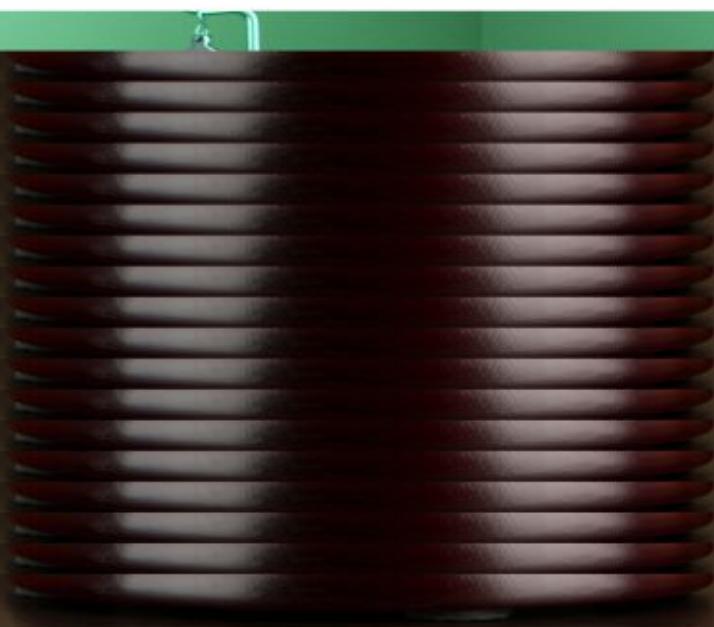




HUKUK DANIŞMANLIĞI

İthalat ve İhracat yapan firmalar ile gümrük idareleri arasında, zaman zaman 4458 sayılı Gümrük Kanunu ile 5607 sayılı kaçakçılıkla mücadele kanundan doğan gümrük vergisi veya para cezası ihtilafları bulunmaktadır. Bu ihtilafların çözülmesi için, Gümrük Kanununda düzenlenmiş olan idari itiraz yollarının kullanılması amacıyla, hukuk işleri müdürlüğü tarafından itirazlar için dilekçeler hazırlanır. Bu dilekçeler gümrük müşaviri tarafından dolaylı temsilci sıfatıyla imzalanarak ilgili gümrük idaresine gönderilir.

Bu aşamalardan sonra ihtilafın idari yargı mercilerine taşınmasının gereklimi halinde, Hukuk İşleri Müdürlüğü, şirketin sözleşmeli avukatlarıyla koordineli bir şekilde çalışarak, dava ile ilgili işlemleri ve dava süreçlerini takip etmekte, sonuçlarını izlemekte ve bu konuda müşterilerini bilgilendirmektedir.



LAW CONSULTANCY

Customs tax or fine disputes emerging from Customs Law no. 4458 and Anti-Smuggling Law no. 5607 happen between companies making import and export and customs administrations from time to time. In order to solve these disputes, petitions are prepared for objections by legal affairs management in order to use administrative objection methods prepared on Customs Law. These petitions are signed by customs consultant with indirect representative titles and submitted to relevant customs administrations. After these stages, if these disputes are required to be transferred to administrative justice authorities, Legal Affairs Management work in coordination with contracted lawyers of the company, while transactions related with the lawsuit and lawsuit stages are monitored, results are followed and customers are informed about this subject.

